

らいふ経営グループ 株式会社ライフ経営

D
ブース

★企業PRポイント

～ライフステージ合わせて安心して働けます～

東京都北区赤羽を拠点に、中小企業の経営をご支援する会計事務所です。
グループ会社と連携し、お客様の様々な課題をワンストップでサポートしています

- チームワークを大切に、**フォローし合える**体制です！

⇒行事に合わせてシフトチェンジ可、**女性割合75%**

- **未経験者割合90%**

⇒・マニュアル完備 ・充実の研修制度で知識ゼロからでもスキルアップできます

- **長く働ける**環境です

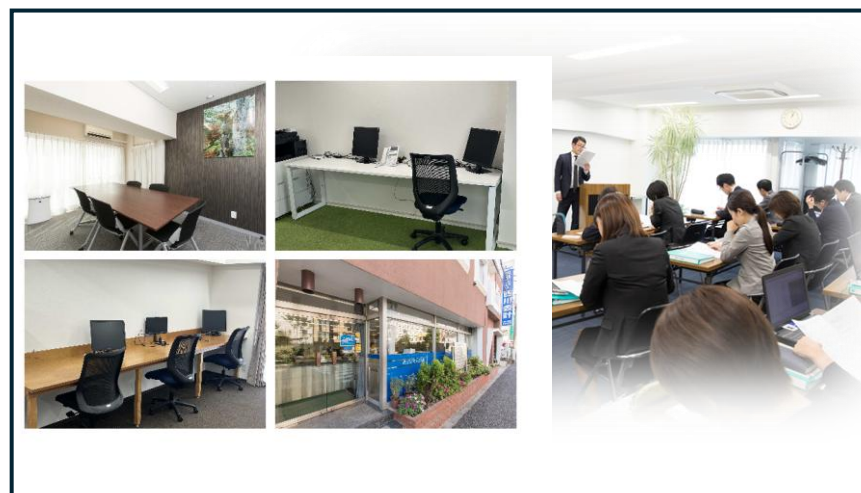
⇒資格取得支援制度・有給休暇取得推進・産育休取得実績、正社員登用実績

★一緒に働きたい人のイメージ

- スキルや経験よりも**人柄**を重視！基本的なパソコン操作ができれば仕事の流れはベテランの先輩たちが丁寧にお教えます♪

- ✓ 未経験者歓迎
- ✓ 資格不問
- ✓ ブランクOK
- ✓ 事務経験を活かして働きたい方
- ✓ 前向きに自分で仕事を進められる方
- ✓ チームで協力しながら働ける方

安心して家庭と仕事を両立できるようにサポートします！



求人コード： 3523

掲載開始日：

求人票

女性しごと応援テラス

1. 企業情報

企業名	ライフケイエイ				
	株式会社ライフ経営				
住所	東京都北区赤羽南2-4-15				
従業員数	37名	設立	1989年		
		資本金	10,000,000円		
企業URL	https://life-recruit.tkcnf.com/				
業種	コンサルティング				
事業内容	■ 会計業務全般及びコンサルタント業務				
企業特徴	創業50周年を迎える、関与先多数の大型会計事務所を中心とするグループに所属しています。 完全週休2日制の活気ある職場です。 健康優良法人制度の認定を受け、働きやすい職場環境が整っています。				
育児休業 取得実績	有	介護休業 取得実績	無	看護休暇 取得実績	無

2. 求人情報

求人名	D-1【9/9 テラスフェア】総務事務/正社員/北区			雇用期間	[期間の定め]		無		
職種	オフィスワーク・事務系		採用人数		1名	[補足]			
雇用形態	正社員		正社員登用制度		試用期間	[期間の定め]		有	3か月（試用期間中の労働条件の変更なし）
	[正社員登用の実績（過去3年間）]					[補足]			
職務内容	■当社内における総務業務 ・来客対応、電話対応 ・税務関係書類提出管理 ・電子申告補助業務 ・文書管理、採用、人事管理、教育、訓練 ・秘書業務 等				就業場所	事業所名		株式会社ライフ経営	
	[業務変更の範囲] 会社の定める業務等					住所		東京都北区赤羽南2-14-15	
応募要件	■会社での一般事務業務等の経験者 ■PC：ワード、エクセル ■日商簿記3級 あれば尚可					路線／最寄り駅		JR線「赤羽駅」より徒歩7分	
						就業場所人数		37名（うち女性35名）	
						受動喫煙防止措置		屋内禁煙（屋外に喫煙スペースあり）	
						転勤可能性		無	
						就業場所 変更の範囲			
				[補足]					
[学歴] 高校卒業以上				募集背景					

3. 労働条件

給与概要	月給制		
賃金締切日	毎月末日	賃金支払日	翌月10日
賃金	230,000円～350,000円		
	内訳		
	【基本給】	230,000円～350,000円	
	【固定残業代】		
	【通勤手当】 上限有り（月30,000円まで実費支給）		
	【その他賃金に関わる特記】		
	役職に就いた場合は、役職手当の支給方法に応じて、固定残業代が提供されます。 （20,000円～50,000円）		
賞与	【制度】	有	賞与制度詳細 年 2 回 賞与月数 計 2.00か月分 （前年度実績）
	【前年度実績】	有	
昇給	【制度】	有	昇給制度詳細 1月あたり 3,100 円～ 10,000 円（前 年度実績）
	【前年度実績】	有	
定年制	有	60歳	
再雇用制度	有	65歳まで	

就業時間	08:30～17:30				
	[補足] 36協定における特別条項あり（通常に比べ決算業務の受注が大幅に増加した時や確定申告時期に関し、1月70時間以内（年6回まで）				
	[時間外勤務]	有	[時間外勤務(月平均)]	10時間	
	[休憩時間]	60分		勤務時間相談	否
休日・休暇	土、日、祝、夏季休暇、年末年始休暇			勤務日相談	否
	[補足]				
	[年間休日]	125日	[週所定労働日数]	5日～5日	
	[有給休暇]	6か月経過後の年次有給休暇日数 10 日			
保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険、退職金共済、退職金制度				
	[保険補足]				
	退職金制度：勤続3年以上				
	[制度補足]				
[在宅勤務制度の有無] 無					

4. 選考等

書類選考	無	面接予定回数	3回	筆記試験	有
備考	2次面接時、適性診断あり				
●職場環境●					
人員構成補足	37名（うち女性35名）				
制服	無	くるみんマーク の認定	無	えるぼしマーク の認定	無
備考					
●おすすめポイント●					
■職場には未経験から知識ゼロで入社して、正社員で活躍しているスタッフもいて、長く働ける環境が整っています。					
■お互いフォローしあえる体制があって、ライフステージに合わせて安心して働けます！					

※採用・入社に際しては雇用契約書等にて条件を確認してください。（求人票は雇用契約書ではありません）

求人コード： 3524

掲載開始日：

求人票

女性しごと応援テラス

1. 企業情報

企業名	ライフケイエイ				
	株式会社ライフ経営				
住所	東京都北区赤羽南2-4-15				
従業員数	37	名	設立	1989年	
			資本金	10,000,000円	
企業URL	https://life-recruit.tkcnf.com/				
業種	コンサルティング				
事業内容	■会計業務全般及びコンサルタント業務				
企業特徴	創業50周年を迎える、関与先多数の大型会計事務所を中心とするグループに所属しています。 完全週休2日制の活気ある職場です。 健康優良法人制度の認定を受け、働きやすい職場環境が整っています。				
育児休業 取得実績	有	介護休業 取得実績	無	看護休暇 取得実績	無

2. 求人情報

求人名	D-2【9/9 テラスフェア】【週4日～/1日4時間～相談可】経理事務・社会保険事務/ パート/北区			雇用期間	【期間の定め】	無	
職種	オフィスワーク・事務系	採用人数	3名		【補足】		
雇用形態	パート・アルバイト	正社員登用制度	有	試用期間	【期間の定め】	有	3か月（試用期間中の労働条件の変更なし）
職務内容	〔正社員登用の実績（過去3年間）〕 2名				【補足】		
	【経理事務】 ・当社内での経理事務 ・PCを使用したデータ入力 ・会計ソフトを使用した入力 ・書類整理 【社会保険事務】 ・社会保険事務手続き ※仕事内容に応じて在宅勤務あり 【業務変更の範囲】 変更無し			事業所名	株式会社ライフ経営		
				住所	東京都北区赤羽南2-14-15		
				路線／最寄り駅	JR線「赤羽駅」より徒歩7分		
				就業場所人数	37名（うち女性35名）		
				受動喫煙防止措置	屋内禁煙（屋外に喫煙スペースあり）		
応募要件	■未経験可 ■PC：ワード、エクセル ■日商簿記3級 あれば尚可（入社後、日商簿記2級まで取得していただきます） ※子育て中の方歓迎です。 ※時間を調整しながら働いているスタッフも多数在籍しています。 ※フルタイムでしっかり働きたい方、仕事を通じてスキルアップしていきたいという方も大歓迎です。			転勤可能性	無		
				就業場所 変更の範囲			
				【補足】			
				[学歴] 高校卒業以上			募集背景

3. 労働条件

給与概要		時給制				就業時間	①09:30～17:30 ②10:00～16:00 ③09:30～16:00				
賃金締切日	毎月末日	賃金支払日		翌月10日			[補足] 上記時間帯は一例です。09:00～17:00の間で4時間以上から応相談				
賃金	1,325円～1,500円						[時間外勤務]		無	[時間外勤務(月平均)]	
	内訳 [基本給] 1,325円～1,500円 [固定残業代]						[休憩時間]		60分		勤務時間相談
	[通勤手当] 上限有り(月30,000円まで実費支給) [その他賃金に関わる特記]					休日・休暇		土, 日, 祝, 夏季休暇, 年末年始休暇		勤務日相談	可
	日商簿記3級未取得の方は1,275円スタート 合格したら、合格お祝い金支給。昇給もします。							[補足]			
賞与	[制度]		有	賞与制度詳細	年 2 回 0円～10,000円(前年度実績)	保険等	労災保険				
	[前年度実績]		有				[保険補足]				
昇給	[制度]		有	昇給制度詳細	1時間あたり 25円～100円(前年度実績)		法定基準に準ずる				
	[前年度実績]		有				[制度補足]				
定年制	無						[在宅勤務制度の有無] 有				
再雇用制度	無										

4. 選考等

書類選考	無	面接予定回数	2回	筆記試験	有
備考	2次面接時、適性診断あり				
●職場環境●					
人員構成補足	37名（うち女性35名）				
制服	無	くるみんマーク の認定	無	えるぼしマーク の認定	無
備考					
●おすすめポイント●					
■週4日～5日勤務、1日の勤務時間4時間から相談可です ■職場には未経験から知識ゼロで入社して、正社員で活躍しているスタッフもいて、長く働ける環境が整っています。 ■お互いフォローしあえる体制があって、ライフステージに合わせて安心して働けます！					

※採用・入社に際しては雇用契約書等にて条件を確認してください。（求人票は雇用契約書ではありません）

求人コード： 3526

掲載開始日：

求人票

女性しごと応援テラス

1. 企業情報

企業名	ライフケイエイ				
	株式会社ライフ経営				
住所	東京都北区赤羽南2-4-15				
従業員数	37名	設立	1989年		
		資本金	10,000,000円		
企業URL	https://life-recruit.tkcnf.com/				
業種	コンサルティング				
事業内容	■ 会計業務全般及びコンサルタント業務				
企業特徴	創業50周年を迎える、関与先多数の大型会計事務所を中心とするグループに所属しています。 完全週休2日制の活気ある職場です。 健康優良法人制度の認定を受け、働きやすい職場環境が整っています。				
育児休業 取得実績	有	介護休業 取得実績	無	看護休暇 取得実績	無

2. 求人情報

求人名	D-3【9/9 テラスフェア】【週3日～/1日4時間～】会計事務（期間限定3月15日まで）/パート/北区			雇用期間	【期間の定め】	有	2027年3月15日まで	
職種	オフィスワーク・事務系		採用人数		5名	【補足】 3月15日以降も勤務継続をお願いする場合がございます。（実績あり）		
雇用形態	パート・アルバイト		正社員登用制度	無	試用期間	【期間の定め】		無
	【正社員登用の実績（過去3年間）】					【補足】		
職務内容	■パソコンを使用したデータ入力 ■会計事務所内での経理補助業務 ■会計ソフトを使った入力 ■書類整理				就業場所	事業所名	ライフ経営株式会社	
	[業務変更の範囲] 変更無し					住所	東京都北区赤羽南2-14-15	
応募要件	■PC：ワードエクセル ■経理事務経験 あれば尚可					路線／最寄り駅	JR線「赤羽駅」より7分	
	[学歴] 不問					就業場所人数	37名（うち女性35名）	
						受動喫煙防止措置	屋内禁煙	
						転勤可能性	無	
						就業場所 変更の範囲		
						【補足】		
				募集背景	増員			

3. 労働条件

給与概要	時給制				就業時間	①09:00～17:00 ②10:00～16:00 ③10:00～15:00				
賃金締切日	毎月月末		賃金支払日	翌月10日		[補足] 上記時間帯は一例です。 09:00～17:00の間で4時間以上から勤務可能です。				
賃金	1,275円～1,300円					時間外勤務	無	時間外勤務(月平均)		
	内訳 [基本給] 1,275円～1,300円 [固定残業代]					休憩時間	60分		勤務時間相談	可
	[通勤手当] 上限有り(月30,000円まで実費支給) [その他賃金に関わる特記]				休日・休暇 土、日、祝、夏季休暇、年末年始休暇 [補足] [年間休日] [週所定労働日数] 3日～5日 [有給休暇] 法定基準に準ずる					
賞与	[制度]	無	賞与制度詳細		保険等	労災保険				
	[前年度実績]	無				[保険補足]				
昇給	[制度]	無	昇給制度詳細			法定基準に準ずる				
	[前年度実績]	無				[制度補足]				
定年制	無					[在宅勤務制度の有無] 無				
再雇用制度	無									